

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI FISICA DEL  
GIORNO 18 MARZO 2015

Oggi alle ore 15.00 nell'Aula Amaldi del Dipartimento di Fisica si è riunito il Consiglio di Dipartimento per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale precedente
- 3) Affari contabili
- 4) Scheda SUA-RD
- 5) Assegni e Borse
- 6) Ricercatori TD
- 7) Affidamento incarichi
- 8) Contratti e convenzioni
- 9) Provvedimenti relativi alla didattica
- 10) Provvedimenti personale docente
- 11) Varie ed eventuali

**Professori ordinari**

**Sono presenti** G.Bachelet, P.Bagnaia, P.Calvani, M.Capizzi, A.Capone, V.Ferrari, S. Gentile, E.Longo, C.Mariani, P.Mataloni, G.Parisi, V. Parisi, A.Pelissetto, P.Santini, F.Sciortino, M.Testa, A.Vulpiani,

**Hanno giustificato l'assenza:** F.Ferroni, P.F.Loverre, V.Marinari, G.Martinelli, L.Pietronero, F.Ricci, G. Ruocco, A.Tramontano

**Non sono pervenute le giustificazioni** C.Castellani, P.de Bernardis,

**Professori associati**

**Sono presenti:** L.M.Barone, C.Bini, F.Bordi, A.Crisanti, F.De Luca, A. Di Domenico, I.R.Giardina, F.Lacava, F.Meddi, G.Organtini, S.Petrarca, C.Presilla, S.Rahatlou, F.Ricci Tersenghi, G.Rosa, N.Saini, F.Sciarrino,

**Hanno giustificato l'assenza,** M.G.Betti, R.Capuzzo Dolcetta, C. Conti, C.Cosmelli, G.D'Agostini, R.Fastampa, S.Giagu, M.Grilli, V.Loreto, C.Luci, S.Lupi, P.Postorino, A.Tenenbaum,

**Non sono pervenute le giustificazioni** M.Bruschi, P.Dore, R. Faccini, S.Frasca, S.Masi, A.Nigro, A.Polimeni, A.D. Polosa, P.Rapagnani, T.Scopigno,

**Ricercatori**

**Sono presenti** R.Bonciani, M.Cacciani, F.Cesi, D.Del Re, E. Del Re, M.Falcioni, L.Gualtieri, A.Melchiorri, M.Merafina, A.Messina, M.Ortolani, C.Rossi, A.M.Siani, F.Trequattrini

**Hanno giustificato l'assenza:** F.Bellini, S.Caprara, R.Contino, D.Fargion, P.Gauzzi, A.Giansanti, M.L.Papinutto, F.Piacentini,

**Non sono pervenute le giustificazioni:** U.Aglietti, G.Amelino Camelia, G.Briganti, M.De Petris, M.Iori, R.Maoli, P.Maselli, A.Nucara, S.Sarti,

**Ricercatori a tempo determinato**

**Sono presenti** C.De Michele, M. Felici, L.Lamagna. F. Santanastasio, E. Solfaroli Camillocci, A. Via,

**Hanno giustificato l'assenza** C.Cammarota

**Non sono pervenute le giustificazioni:** A.Cruciani, A.Maiorano, F. Margaroli, M.L. Martinez Perez, D. Raimondo

**Rappresentanti degli assegnisti, borsisti e contrattisti**

**Non sono pervenute le giustificazioni,** F. Capuani

**Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo**

**Sono presenti:** , D.Ciccalotti, A.De Grossi, L.Larotonda, M.L.Libutti, F.Medici, A.Miriametro, A. Perrotta,S.Petrocchi,

**Hanno giustificato l'assenza,** R. Ambrosetti,F.Basti,S.Belardinelli, V.Caraceni, L.Ciccioli, E.Consoli, F.Gerosa, M.P.Giammario, F.Lupinacci, G.Milani, M.Proietto, S.Riosa, D.Varone,

**Non sono pervenute le giustificazioni:** S.Giacomini, R.Miglio,

**Rappresentanti degli studenti:**

**Hanno giustificato l'assenza:** D.Gospodinoff

**Non sono pervenute le giustificazioni,** M.Autore, L.Barcaroli, F.Capitani, F.D'Apuzzo, R.Menichetti, A.Tacchella

E' presente il Responsabile Amministrativo Delegato, Dr.ssa Lisena Rubini

Presiede il Direttore Prof. Egidio Longo. Esercita le funzioni di Segretario il Responsabile Amministrativo Delegato, Dr.ssa Lisena Rubini

Alle ore 15,15 , constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

**Prima di procedere con la discussione dell'O.d.G., il Presidente elenca gli argomenti da discutere alla voce "varie ed eventuali":**

*Sostituzione di un membro della commissione per il premio Chisesi-Tomassoni*

*Aggiornamento mansioni personale TAB*

*Costituzione Commissione consultiva personale TAB*

Si passa al primo punto all'ordine del giorno

**1)COMUNICAZIONI**

1.1.Domani 19/3 alle ore 10.00 estrazione commissioni PA presso l'Ufficio Concorsi Docenti - Palazzo Affari Generali - IV Piano Scala C - Stanza n. 37

1.2 Il Bando Ricerca 2015 sarà pubblicato entro un mese

1.3 E' prossima la scadenza per le segnalazioni per il Premio Chisesi-Tomassoni 2015

1.4. Approvazione atti BANDO N. 6 ASSEGNI CAT .A

1.5 Evento "percorsi di Lettura della Biblioteca di Fisica" 19 marzo ore 15.00 Aula Majorana

1.6 Relazione triennale. Si ricorda che la relazione triennale è un obbligo previsto dagli art. 18 e 22 del DPR 382/80. Si invitano tutti i docenti a redigere la relazione triennale

1.7 Criteri per la concessione di congedi e aspettative . Occorre che il Dipartimento formuli delle regole interne per normare la richiesta di tali istituti, che possano essere applicate dal prossimo anno.

**2)APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE**

Viene posto in approvazione il verbale della riunione dell'11/02/2015 fatto circolare a tutti prima della seduta.

Il Consiglio approva

### **3)AFFARI CONTABILI**

#### **Approvazione variazioni di budget**

Il Responsabile Amministrativo Delegato sottopone all'approvazione del Consiglio le variazioni di budget delle tipologie seguenti:

- variazioni in aumento/diminuzione nelle assegnazioni di risorse.
- variazioni tra budget economico e budget degli investimenti su risorse con vincolo di destinazioni.
  
- variazioni all'interno del budget economico.
  
- variazioni tra budget economico e budget degli investimenti su risorse senza vincolo di destinazione.

Tali variazioni andranno sottoposte alla ratifica del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Collegio dei revisori dei conti

Il tutto come da elenco allegato.

Il Consiglio di dipartimento approva all'unanimità.

### **4)SCHEDE SUA-RD**

Chiusura sezioni A, B, C, D, E e F il 13 marzo

Sezioni G e H entro il 30 aprile (scadenza interna 31 marzo)

Sezione G - Bandi competitivi

Sezione H - Responsabilità e riconoscimenti scientifici

Si ricorda di inserire su sito docenti:

- Premi scientifici
- Fellow di società scientifiche internazionali
- Direzione di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati scientifici
- Direzione o responsabilità scientifica/ordinamento di enti o istituti di ricerca pubblici o privati nazionali o internazionali
- Attribuzione di incarichi ufficiali di insegnamento o di ricerca presso ateneo centri di ricerca pubblici o privati internazionali
- Responsabilità scientifica di congressi internazionali

Parte III quadro I.1.a - Brevetti

Chi ne ha depositato uno nel periodo 2011-2013 è pregato di contattare F. Sciarrino

Il Consiglio approva le indicazioni

### **5)ASSEGNI E BORSE**

#### **ASSEGNI**

#### **Richieste Assegni Cat. B**

1. **Richiedente/Responsabile:** Carlo Mariani

**SSD:** FIS/03

Annuale

Tipologia I

**Titolo della Ricerca:** Crescita e proprietà elettroniche di sistemi a bassa dimensione basati sul grafene

**Totale Assegno finanziato:** € 19.367,00 (lordo assegnista)

**Fondi:** Ateneo 2013

**Titolare:** Carlo Mariani

Il Consiglio approva

2. **Richiedente/Responsabile:** Francesco Lacava

**SSD:** FIS/03

Biennale

Tipologia II

**Titolo della Ricerca:** Sviluppo di nuovi rivelatori MPGD per lo spettrometro a muoni dell'esperimento ATLAS al collider LHC

**Totale Assegno finanziato:** 38.734,00

**Fondi:** Ateneo 2014 e INFN

**Titolare:** Francesco Lacava

Il Consiglio approva

**Richieste Rinnovo Assegni Cat. B**

1. **Responsabile scientifico:** Roberto Di Leonardo

**SSD:** FIS/03

**Titolo della Ricerca:** SMART - Statistical Mechanics of active matter

**Rinnovo annuale** dell'Assegno di Ricerca ERC –SMART di cui il Dr R. Di Leonardo è il *principal investigator*

del **Dr Roberto Di Leonardo**

Scadenza assegno: 28/02/2015

**Totale Assegno finanziato:** € 50.357,96 (lordo assegnista)

**Fondi:** ERC 2012 Starting Grant\_20111012, project number 307940 **Titolare:** Roberto Di Leonardo

Il Consiglio approva

**PROPOSTE DI COMMISSIONE per ASSEGNI DI RICERCA**

**Scadenza Bando**

**Assegno: Bando DD. 13/2015 del 26/01/2015**

**Richiedente/Responsabile:** Francesco Sciortino

**SSD:** FIS/03

**Titolo della Ricerca:** Costruire stabili nano-aggregati di DNA

**Commissione:** Francesco Sciortino, Anna Tramontano, Cristiano De Michele.

Il Consiglio approva

### **Relazioni Assegnisti**

La Commissione composta dai docenti PF Loverre, A. Nucara, A. Giansanti ha proceduto alla valutazione delle relazioni degli Assegnisti di Ricerca e ha valutato positivamente le relazioni dei dottori:

1. Irene Bongioanni
2. Ivan Colantoni
3. Pietro Gravino
4. Marco Muccino
5. Andrea Ribichini

Il Consiglio approva

### **BORSE**

#### **Commissione Borsa di studio approvata nel CdD del 14/01/2015**

Commissione Borsa 16/2015 prof. F. Ricci Tersenghi

- F. Ricci Tersenghi
- A. Maiorano
- M.G. Betti

Il Consiglio approva

### **6) RICERCATORI TD**

**PARERE FAVOREVOLE RINNOVO / PROROGA LAMAGNA DR. LUCA LAMAGNA RTDA**

E' stato rinnovato il contratto per ulteriore due anni, dal 01/03/2015 al 28/02/2017, al Dr Luca LAMAGNA a seguito dell'approvazione in Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17/02/2015 e del Senato Accademico del 24/02/2015.

Si propone la ratifica del contratto

Il Consiglio approva.

**TERNE PER COMMISSIONE CONCORSO RTDB FIS/05 SC 02/C1**

Si specifica che le cifre riportate accanto al nome sono relative, nell'ordine, al numero di pubblicazioni negli ultimi 10 anni, al numero di citazioni sul totale delle pubblicazioni e all'indice H sul totale delle pubblicazioni.

#### **Terna di "interni" proposta dal Dipartimento:**

Marco Bersanelli (Milano Statale) 203 11975 56

Paolo de Bernardis (Sapienza) 212 20054 62

Nicola Vittorio (Roma2) 265 16667 63

In approvazione oggi.

Il Consiglio approva

## 7)AFFIDAMENTO INCARICHI

Dott. Andrea Messina:

- n.1 contratto di collaborazione finanziato dai fondi Ateneo 2014

**Durata** : 4 mesi

**Oggetto della prestazione:**

“Sviluppo e manutenzione del hardware e software del sistema di GPU presente nel laboratorio ATLASi”

**Competenze richieste:**

- laurea magistrale in Fisica/Informatica/Ingegneria Informatica
- ottima conoscenza di sistemi operativi Linux
- ottima conoscenza del linguaggio di programmazione C/C++
- buona conoscenza sia dal punto di vista hardware che software delle GPU in particolare schede Nvidia

**Importo lordo beneficiario 4.639,50 costo totale 6000,00**

Il Consiglio approva

Prof. P.M. Santini:

Richiesta di una collaborazione occasionale finanziata dai fondi Ateneo per il prof. **Petr Grinevich** caratterizzata da un rapporto intuitu personae, in quanto l'ospite invitato è un professore di chiara fama mondiale

**Durata :1 mese luglio 2015**

**Importo lordo 1843,30 costo totale 2.000,00**

Il Consiglio approva

## 8)CONTRATTI E CONVENZIONI

Convenzione tra Dipartimento di Fisica e CLNS-IIT  
(Centro Life-NanoScience - Istituto Italiano Tecnologia)

- Lista del personale CLNS-IIT:
- Leonetta Baldassarre
- Mariano Biasiucci
- Daniele De Martino
- Simone De Panfilis
- Viola Folli
- Marco Leonetti
- Abigail Nunn
- F. Ricci Tersenghi propone di aggiungere all'art. 3 un ulteriore punto che preveda la possibilità di "Concedere ai propri ricercatori il nulla osta a svolgere attività didattica presso il Dipartimento di Fisica."
- L. Pietronero chiede che G.C. Ruocco tenga un seminario per presentare le attività del CLNS in Dipartimento.

Consiglio approva

Contratto con SERCO S.P.A./ ESA

Durata: dalla firma fino a giugno 2016

Oggetto: Studio dell'atmosfera urbana

Importo : € 60.000

Proponente Prof. Marco Cacciani

Il Consiglio approva

## **9) PROVVEDIMENTI RELATIVI ALLA DIDATTICA**

Linee guida proposte dalla Commissione Didattica e piano didattico 2015/16:

- Distribuzione omogenea dei carichi didattici tra docenti
- Minimo 12 cfu per PO e PA
- Ogni prof deve tenere almeno un corso di una di queste categorie:  
(1) di servizio, (2) della triennale, (3) obbligatorio con molti studenti
- Rotazione dei docenti: di norma minimo 3 e massimo 5 anni su un corso
- Valutazione della qualità della didattica (tramite schede OPIS)
- Passaggio informazioni da/per la Commissione:
  - elenco corsi disponibili (pensionamenti, congedi, rotazioni...)
  - desiderata dei docenti
- Ordine priorità delle coperture:  
(1) triennale, (2) servizio SMFN, (3) magistrale, (4) fuori facoltà, (5) TFA
- Limitare richieste congedo e renderle compatibili con la didattica  
(e comunicarle il prima possibile...)
- Le proposte delle aree devono seguire le stesse linee guida

Si apre ampia discussione ed infine le linee guida vengono integrate con la possibilità di fare didattica per i ricercatori che volontariamente lo richiedessero.

Il Consiglio approva le linee guida

Viene proiettata la tabella del piano didattico 2015/16 (in allegato).

Il Consiglio approva dando al Direttore delega a modificarla nell'evenienza di evidente necessità.

## **10) PROVVEDIMENTI PERSONALE DOCENTE**

### Relazioni triennali

Il prof **Stefano Lupi** ha presentato la relazione dell'attività scientifica, ai sensi dell'art 18 e 22 del DPR 382/80, relativamente all'ultimo triennio

Il Consiglio approva

Il **Dr. Daniele Del Re** ha presentato la relazione dell'attività scientifica, ai sensi dell'art 33 del DPR 382/80, relativamente all'ultimo triennio

Il Consiglio approva

### CONFERME IN RUOLO

#### **Conferma nel ruolo dei ricercatori di Roberto Bonciani**

Il Dr. Bonciani esce dall'aula.

Il Prof. Testa dà lettura della relazione redatta dalla commissione formata dai Prof. Testa, Mataloni Postorino, dalla quale si evince la meritevole attività scientifica e didattica del Dr. Bonciani. Al termine della lettura il Prof. Testa chiede al Consiglio di approvare la conferma in ruolo.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Dr. Bonciani rientra in aula.

#### **Conferma nel ruolo dei ricercatori di Michele Ortolani**

Il Prof. Testa dà lettura della relazione redatta dalla commissione formata dai Prof. Testa, Mataloni Postorino dalla quale si evince la meritevole attività scientifica e didattica del Dr. Ortolani. Al termine della lettura il Prof. Testa chiede al Consiglio di approvare la conferma in ruolo.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Dr. Ortolani rientra in aula.

### **Conferma nel ruolo dei ricercatori di Mauro Lucio Papinutto**

Il Prof. Testa dà lettura della relazione redatta dalla commissione formata dai Prof. Testa, Mataloni Postorino dalla quale si evince la meritevole attività scientifica e didattica del Dr. Papinutto. Al termine della lettura il Prof. Testa chiede al Consiglio di approvare la conferma in ruolo.

Il Consiglio approva all'unanimità

## **RICHIESTE DI CONGEDO**

**Prof. Fulvio Ricci:** Richiesta di autorizzazione ad essere collocato in congedo per giustificate ragioni di studio, ai sensi dell'art. 10 Legge 18.03.1958 n. 311, modificato con Legge 12/11/2011, n.183 - art.4 - comma 78, per 10 mesi a decorrere dal 1/01/2016.

Il Prof. Ricci si trova attualmente in congedo per svolgere ricerche inerenti alla rivelazione diretta di Onde Gravitazionali in qualità di spokesperson della collaborazione VIRGO, ricerche che necessitano di un ulteriore periodo di congedo, come attestato dalle relazioni presentate unitamente al rinnovo dell'istanza dal Prof. Ricci.

Il Consiglio ha preso atto del parere favorevole del CAD, riunitosi in data 4 marzo 2015.

Durante il periodo di congedo sarà assicurata una equilibrata copertura del carico didattico del prof. Ricci, senza oneri aggiuntivi per il bilancio di Ateneo.

Inoltre il Prof. Ricci è in regola con la presentazione della relazione triennale sull'attività scientifica e didattica, non si trova attualmente oltre il compimento del trentacinquesimo anno dell'attività di servizio e non fruirà durante il congedo di corrispettivi connessi alla ricerca svolta.

Il Consiglio approva all'unanimità

**Prof. Guido Martinelli:** Richiesta di autorizzazione ad essere collocato in congedo per dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica, ai sensi dell'art.17 del DPR 382/80, per 12 mesi a decorrere dal 1/11/2015. In tale periodo svolgerà ricerche nell'ambito della fisica delle particelle elementari presso il CERN di Ginevra. Il Consiglio ha preso atto del parere favorevole del CAD, riunitosi in data 4 marzo 2015.

Durante il periodo di congedo sarà assicurata una equilibrata copertura del carico didattico del Prof. Martinelli, senza oneri aggiuntivi per il bilancio di Ateneo.

Inoltre il Prof. Martinelli è in regola con la presentazione della relazione triennale sull'attività scientifica e didattica, non si trova attualmente oltre il compimento del trentacinquesimo anno dell'attività di servizio e non fruirà durante il congedo di corrispettivi connessi alla ricerca svolta.

Il Consiglio approva all'unanimità

**Prof. Claudio Luci:** Richiesta di autorizzazione ad essere collocato in congedo per dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica, ai sensi dell'art.17 del DPR 382/80, per 12 mesi a decorrere dal 1/11/2015.

Il prof. Luci si trova attualmente in congedo per svolgere ricerche nell'ambito della Fisica delle Particelle Elementari al CERN di Ginevra, ricerca che necessita di un ulteriore anno sabbatico come attestato dalle relazioni presentate unitamente al rinnovo dell'istanza dal Prof. Luci.

Il Consiglio ha preso atto del parere favorevole del CAD, riunitosi in data 4 marzo 2015.

Durante il periodo di congedo sarà assicurata una equilibrata copertura del carico didattico del Prof. Luci, senza oneri aggiuntivi per il bilancio di Ateneo.

Inoltre il Prof. Luci è in regola con la presentazione della relazione triennale sull'attività scientifica e didattica, non si trova attualmente oltre il compimento del trentacinquesimo anno dell'attività di servizio e non fruirà durante il congedo di corrispettivi connessi alla ricerca svolta

Il Consiglio approva all'unanimità

**Prof. Stefano Lupi:** Richiesta di autorizzazione ad essere collocato in congedo per giustificate ragioni di studio, ai sensi dell'art. 10 Legge 18.03.1958 n. 311, modificato con Legge 12/11/2011, n.183 - art.4 - comma 78, per 9 mesi a decorrere dal 01/02/2016. In tale periodo svolgerà ricerche presso il Free Electron FERMI, Sincrotrone di Trieste e il Dipartimento di Fisica dell'Università Statale di Milano.

Il Consiglio ha preso atto del parere favorevole del CAD, riunitosi in data 4 marzo 2015.

Durante il periodo di congedo sarà assicurata una equilibrata copertura del carico didattico del Prof. Lupi, senza oneri aggiuntivi per il bilancio di Ateneo.

Inoltre il Prof. Lupi è in regola con la presentazione della relazione triennale sull'attività scientifica e didattica, non si trova attualmente oltre il compimento del trentacinquesimo anno dell'attività di servizio e non fruirà durante il congedo di corrispettivi connessi alla ricerca svolta

Il Consiglio approva all'unanimità

**Dr. Daniele Del Re:** Richiesta di autorizzazione ad essere collocato in congedo per dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica, ai sensi dell'art.8 L.349/58, per 12 mesi a decorrere dal 01/08/2015. In tale periodo svolgerà ricerche di nuova fisica con l'esperimento CMS al LHC presso il CERN di Ginevra. Il Consiglio ha preso atto del parere favorevole del CAD, riunitosi in data 4 marzo 2015.

Durante il periodo di congedo sarà assicurata una equilibrata copertura del carico didattico integrativo del Dr. Del Re, senza oneri aggiuntivi per il bilancio di Ateneo.

Inoltre il Dr. Del Re è in regola con la presentazione della relazione triennale sull'attività scientifica e didattica integrativa, non si trova attualmente oltre il compimento del trentacinquesimo anno dell'attività di servizio e non fruirà durante il congedo di corrispettivi connessi alla ricerca svolta.

Il Consiglio approva all'unanimità

#### RIASSEGNAZIONE FONDI A. SUTERA

In data 9/12/2013 l'ufficio ricerca comunicava l'assegnazione dei fondi pari ad € 2.000,00 (Residuo attuale dei fondi € 2.000,00) per Ricerca Scientifica anno 2013 al Prof. Alfonso Sutera per la ricerca dal titolo: "Simple stochastic models for climate change"

In data 8 dicembre 2013 il prof. Sutera veniva improvvisamente a mancare.

Poiché la prof.ssa Siani collaborava con il prof. Sutera nell'attività di ricerca, si propone il trasferimento della gestione dell'ammontare totale dei fondi in questione alla prof.ssa Siani Anna Maria, che accetta con esplicita nota allegata.

Il Consiglio approva

#### 11)VARIE ED EVENTUALI

## SOSTITUZIONE DI UN MEMBRO DELLA COMMISSIONE PER IL PREMIO CHISESI-TOMASSONI

Il prof. G. Ciccotti ha cessato il servizio il 31/10/2014.  
Si propone la sua sostituzione con il Prof. C. Castellani  
Il Consiglio approva

## AGGIORNAMENTO MANSIONI PERSONALE TAB

**Vengono integrate le seguenti attribuzioni con le mansioni riportate in grassetto:**

### **De Grossi Anna**

Responsabile delle attività per l'ufficio Dottorato di Ricerca in Fisica svolge in completa autonomia ed iniziativa ogni attività connessa alla pianificazione dei cicli, gestione dei concorsi, dei dottorandi, degli esami finali; mantiene i rapporti con i Coordinatori dei Dottorati per quanto necessario; provvede alle ricognizioni statistiche e informative con i dottorati delle altre Università; cura la definizione e la pubblicazione di quanto necessario sul sito web. Organizza gli spazi assegnati a tutti i dottorandi che operano nel Dipartimento di Fisica, sia in Dottorati che afferiscono al Dipartimento che in altri Dottorati (dotazioni computer, attrezzature stanze, organizzazione e aggiornamento dei dati relativi alle connessioni in rete dei computer utilizzati dai dottorandi nelle postazioni a loro assegnate).

### **Segreteria Tirocini Formativi attivi per i corsi afferenti alla Facoltà di Scienze M.F.N**

Il Consiglio approva

### **Lupinacci Fernanda**

Svolge attività di supporto ai responsabili di progetti scientifici nazionali e internazionali (contratti UE, networks internazionali)

Presta assistenza per progetti Scambi culturali, agli ospiti stranieri, alle attività istituzionali (Commissioni Ministeriali, di Concorso, di Dipartimento o di Facoltà)

Organizza e gestisce Eventi (Congressi, Workshop, Meetings - nazionali e internazionali -, Seminari);

Responsabile del progetto Erasmus Mundus "ATOSIM" per il quale cura, oltre ai rapporti, con i Partners Internazionali (Ecole Normale Supérieure de Lyon, Uva di Amsterdam) tutti gli aspetti relativi alla burocrazia interna della Sapienza (Divisione Studenti, Relazioni Internazionali, Facoltà etc.), quali la trasmissione degli atti relativi al percorso formativo maturato dagli studenti (curricula in entrata, esami e attività di tesi presso la Sapienza e/o presso i Partners europei, ), l'attività di accoglienza degli studenti Erasmus Mundus (procedure di visto presso i consolati competenti, corsi di italiano, alloggio, servizio mensa etc.);

Responsabile Organizzazione e Gestione Scuole Internazionali (Erice etc.);

Segreteria Premio Tomassoni;

Attività organizzativa nell'ambito di riunioni comitato direttivo CNISM;

Assistenza Area Astrofisica;

Coordinamento Riunioni RIIA (Rete Interuniversitaria Astronomia);

**Gestisce la segreteria del dottorato in Astronomia (Astronomy; Astrophysics and Space**

science)

Il Consiglio approva

### **Perrotta Alba**

Attività di supporto ai responsabili di progetti scientifici nazionali e internazionali (Contratti EU, network internazionali), di assistenza per progetti di scambi culturali, assistenza di ospiti stranieri. Assistenza ai docenti in attività istituzionali (Commissioni Ministeriali, di Dipartimento o di Facoltà)

Organizzazione meeting, congressi e convegni nazionali e internazionali

Gestione dell'evento annuale Careri Lectures,

Coordinamento e gestione del Laboratorio didattico di tutoraggio Erasmus presso il Dipartimento di Fisica

Servizio di gestione dei Seminari del Dipartimento di Fisica

**Gestisce il sistema informatico per la registrazione del personale temporaneo del Dipartimento: controlla la regolarità delle loro posizioni amministrative e autorizza l'accesso ai servizi del Dipartimento.**

**Gestione del sistema di accesso notturno e festivo al Dipartimento mediante badge per la parte riguardante il personale temporaneo.**

**Prenotazione aule e spazi per i breaks per convegni e congressi consultabili su Indico.**

Il Consiglio approva

### **Varone Daria**

Funzione collaborativa con il Segretario Amministrativo e con il Direttore del Dipartimento per gli adempimenti connessi agli assegni di ricerca su fondi nazionali ed europei finalizzati alla pubblicazione di Bandi per il reclutamento di Assegnisti di ricerca e di Ricercatore TD. Bandi resi pubblici all'Albo Ufficiale on-line del sito del Dipartimento di Fisica e quindi sul sito Euraxess e del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, sul sito dell'Università.

Gestione di sezioni e aspetti specifici del portale della ricerca del Dipartimento.

Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, relativo alla procedura concorsuale RTD, responsabilità individuata e deliberata nel Consiglio di Dipartimento del 12/06/2013, come da art. 18 del Regolamento RTD, Decreto 3752 del 30/10/2012.

Responsabile della procedura concorsuale degli assegni di ricerca.

Contratti e prese di servizio.

Lavoro in sinergia con gli uffici centrali: Settore Collaborazioni Esterne e Personale Docente (procedure concorsuali). Contatti con l'Internazionalizzazione in presenza di Convenzioni per l'ingresso di ricercatori stranieri.

Sostegno alle attività di ricerca: monitoraggio, raccolta, classificazione degli assegni di ricerca attivati. Monitoraggio degli assegni e dei Ricercatori TD.

Comunicazioni obbligatorie di lavoro on-line sul portale della Provincia di Roma, grazie all'applicativo Bussola.

Gestione del rapporto con il SUI (Sportello Unico dell'Immigrazione) per ricercatori non comunitari; coordinamento con assegnisti vincitori stranieri per l'iscrizione al SSN.

Segreteria di Dipartimento per le relazioni degli assegnisti e dei ricercatori td.

**A seguito del Bilancio Unico di Ateneo e della relativa modalità di pagamento dei compensi (nota n. 0005057 del 27/01/2015) la d.ssa Daria Varone viene abilitata, in funzione collaborativa con il Segretario Amministrativo, all'accesso U-gov, all'uso delle funzioni dell'Area Amministrativa, Anagrafiche e Configurazioni, Risorse Umane, per quel che riguarda gli emolumenti da liquidare per gli assegni di ricerca e rinnovi attivati a partire dal 1° gennaio 2015.**

Il Consiglio approva

#### COMMISSIONE PERSONALE TAB

Commissione consultiva formata esclusivamente da personale TAB che abbia il compito di coadiuvare il direttore sulle problematiche del personale e dei servizi e che possa essere uno strumento capace di accogliere e analizzare istanze e proposte provenienti dal personale.

Giorgio Amico  
Vincenzo Caraceni  
Elena Consoli  
Laura Di Benedetto  
Francesca Galvagno  
Francesca Gerosa  
Laura Larotonda  
Giorgio Milani  
Vincenzo Perino

Il Consiglio approva

Alle ore 17.10 il Presidente chiude la seduta.

Il Segretario  
Dr.ssa Lisena Rubini

Il Presidente  
Prof. Egidio Longo

Il presente verbale consta complessivamente di n 12 pagine numerate progressivamente da 1 a 12

Il Segretario  
Dr.ssa Lisena Rubini

Il Presidente  
Prof. Egidio Longo