

N. progressivo

Data

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" - DIPARTIMENTO DI FISICA
AUTORIZZAZIONE ALLA MOBILITÀ E AL RIMBORSO SPESE DEL PERSONALE NON DIPENDENTE

NOMINATIVO

POSIZIONE: LAUREANDO presso



DOTTORANDO presso

STUDENTE SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE DI

OSPITE STRANIERO

TITOLARE DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE



TITOLARE DI ASSEGNO DI RICERCA

BORSISTA (Ente)

presso

ALTRO (Specificare)

Leggere le
istruzioni per
la compilazione

LOCALITÀ

FINALITÀ

Data inizio

Data termine

mezzo trasporto usato

RIMBORSO SPESE NO SI PER L'IMPORTO MASSIMO DI Euro

RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DELLE SPESE DI VIAGGIO Euro
(indicare in costo del biglietto e allegare preventivo di spesa rilasciato da un'Agenzia di Viaggio)

RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE QUOTA ISCRIZIONE Euro
(allegare richiesta dell'Organizzazione del Congresso/Convegno/Scuola)

RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DELLE SPESE DI ALLOGGIO Euro
(allegare preventivo)

Firma del richiedente

la richiesta di anticipo deve pervenire all'Amministrazione almeno 15 giorni lavorativi prima della partenza

Si dichiara che il viaggio è effettuato nell'ambito e nell'interesse del seguente programma di ricerca:

finanziato da

FIRMA DEL COORDINATORE (solo per i dottorandi)

FIRMA DEL TITOLARE DEI FONDI

VISTO SI AUTORIZZA: Il Direttore del Dipartimento

PARTE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE

Importo anticipo €

Impegno a saldo

N. impegno N. liquidazione

Capitolo

Capitolo

N. impegno

N. Mandato

Firma del segretario amministrativo