



***Steering Committee Dipartimento di Eccellenza  
del 16 marzo 2018***

Oggi, 16 marzo 2018 alle ore 14,00 nella Sala Lauree del Dipartimento di Fisica si riunisce lo Steering Committee (SC) del Dipartimento di Eccellenza.

Presenti:

Pia Astone (INFN); Maria Grazia Betti, Antonio Capone, Gianluca Cavoto, Marcella Diemoz (INFN), Valeria Ferrari, Sergio Frasca, Paolo Mataloni, Cinzia Murdocca, Fulvio Ricci, Raffaella Schneider, Fabio Sciarrino.

È assente giustificato Riccardo Faccini.

Presiede la riunione il Direttore prof. Paolo Mataloni e verbalizza il RAD dott.ssa Cinzia Murdocca.

Alle ore 14,10 il Direttore apre la seduta informando i presenti su quanto emerso nel corso della riunione dell'8 marzo in Rettorato alla presenza del Prorettore Teodoro Valente, della Dott.ssa Riccio, Capo Ufficio Osservatorio per la Ricerca, dei Direttori e dei RAD dei Dipartimenti di eccellenza.

Vengono date le informazioni sulla gestione del budget riguardante il personale, le infrastrutture e l'alta formazione. Si prevede che i fondi erogati anno per anno corrisponderanno a 1/5 del totale per le varie voci, con l'unica eccezione dei fondi di personale, per i quali è prevista l'erogazione di 1/15 del totale corrispondente in ciascuno dei primi 4 anni e dei rimanenti 11/15 nel quinto anno.

Si passa quindi al dettaglio delle altre voci.

**Dottorato**

Il Direttore cede la parola alla Prof.ssa Schneider la quale illustra la proposta già trasmessa per ragioni di urgenza all'Ateneo, riguardante le borse di dottorato. Alla luce del recente aumento delle borse si rende necessaria una rimodulazione del numero di borse pagate sul progetto. Nella situazione attuale è possibile finanziare 13 borse in totale, che potrebbero diventare 15 in presenza di un cofinanziamento da parte del Dipartimento.

Si decide di finanziare per il I anno 3 borse (2 per il Dottorato in Fisica e 1 per quello in Astronomy, Astrophysics & Space Science) e di rinviare la decisione su un eventuale cofinanziamento del dipartimento per aumentare il numero totale delle borse finanziate dal progetto.



E' necessario comunque chiarire alcuni aspetti contabili relativi al pagamento delle borse, la Prof. Schneider effettuerà una verifica con gli Uffici preposti.

### **Visiting Professors**

Il progetto prevede un cofinanziamento da parte di Sapienza di 27.000 Euro per 3 Visiting di tipo B, ciascuno di 90 giorni.

LO SC decide di non chiedere finanziamenti tramite riserva sul bando 2018, vista la prevedibile difficoltà di ottenere con poco preavviso la disponibilità di professori stranieri disposti a trasferirsi in Italia per 3 mesi. E' invece possibile cominciare a lavorare fin da oggi per individuare la figura più idonea, che sia disponibile a essere ospitata nel nostro dipartimento nel prossimo anno.

Nel corso della discussione emerge anche la necessità di verificare se esiste la possibilità di finanziare un aumento della diaria dei visiting professors al fine di attrarre docenti di paesi con retribuzioni più elevate di quelle italiane. La Prof.ssa Schneider verificherà presso gli Uffici questa possibilità.

### **Grandi Attrezzature**

Il cofinanziamento del progetto relativo alle Grandi Attrezzature è pari a 50.000 Euro e sarà reso disponibile negli anni 2018 e 2019, a prescindere dall'importo che verrà finanziato su nostra richiesta dall'Ateneo. Sarà comunque necessario cercare altri finanziamenti attraverso canali esterni.

### **Personale**

Il Direttore procede con la proiezione del Budget previsto per ogni anno e specifica che quello relativo al personale, dottorati e visiting cofinanziati non verrà trasferito al Dipartimento ma rimarrà presso l'amministrazione centrale onde evitare doppi trasferimenti inutili (dall'Ateneo al Dipartimento e viceversa). Dovrebbero invece essere trasferiti i fondi relativi alle infrastrutture e all'Alta Formazione già a partire dal prossimo mese di aprile.

Lo SC si dichiara favorevole a procedere da subito al programma di assunzione di personale previsto nel primo biennio del progetto. Su questo punto è comunque necessario ottenere l'approvazione della Commissione Programmazione del Dipartimento, che verrà informata nei prossimi giorni.

### **Seminari, corsi e premi e Laboratori del Centro Amaldi**

Viene brevemente illustrato il programma relativo alle iniziative su seminari, corsi e premi che si dovrà cominciare ad attivare fin dai prossimi mesi.

Il Direttore informa che si sta al momento lavorando per individuare gli spazi per i laboratori del Centro Amaldi.

### **Advisory Board Sapienza**

Il Direttore invita tutti a formulare proposte sul nominativo da proporre all'Ateneo per l'Advisory Board internazionale che sarà chiamato a valutare lo stato di avanzamento del Progetto.



### **Sito web, logo**

Nel corso della riunione emerge la necessità di individuare una professionalità che possa predisporre il sito web del Progetto. Considerata l'attuale assenza di un referente informatico del Dipartimento, la dott.ssa Diemoz, Direttrice della locale Sezione INFN, dà la disponibilità della Sezione a che il tecnico informatico della Sezione INFN possa offrire la propria collaborazione in questa direzione. La Dott.ssa Pia Astone prenderà contatto con il suddetto tecnico informatico. Il Direttore ringrazia per la disponibilità offerta da INFN

Alle ore 15,40 termina la riunione

Il RAD

Dott.ssa Cinzia Murdocca

il Direttore

Prof. Paolo Mataloni